

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL (SOP)

2025-2026



Datum: mei 2025

Inhoud

Inleiding	3
Visie op ondersteuning.....	3
Basisondersteuning voor alle leerlingen (eerstelijns):	3
Basisondersteuning: als een leerling meer ondersteuning nodig heeft (tweedelijns):	3
Ondersteuningscoördinator	4
Orthopedagoog/schoolpsycholoog	4
Persoonlijk begeleider	4
Begeleider Passend Onderwijs	4
Schoolmaatschappelijk werker	4
Jeugdverpleegkundige	4
Jeugdarts	5
Extra ondersteuning (derdelijns ondersteuning)	5
De organisatie van de ondersteuning	5
Voordat een leerling op school komt	5
Als een leerling al op school zit.....	6
Als een leerling vastloopt	6
Bijlage: Rollen en gremia binnen het ondersteuningsteam	7
Bijlage: Routekaart	10

Inleiding

Dit Schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschrijft hoe het Stedelijk Gymnasium Nijmegen ondersteuning biedt aan leerlingen die extra begeleiding of uitdaging nodig hebben. Het document geeft inzicht in de visie, organisatie en werkwijze van de leerlingbegeleiding binnen de school, met aandacht voor zowel interne als externe ondersteuningstrajecten.

Visie op ondersteuning

Op het Stedelijk Gymnasium Nijmegen doen we er alles aan om de schoolloopbaan van elke toegelaten leerling tot een succes te maken. Een centrale voorwaarde daarbij is dat leerlingen zich prettig en veilig voelen op school en bij problemen goede hulp krijgen. Vanuit deze overtuiging biedt de school ondersteuning aan zowel leerlingen met leerproblemen als aan degenen die juist extra uitdaging nodig hebben. Er wordt breed gekeken naar ondersteuningsbehoeften, met aandacht voor cognitieve, sociale en emotionele factoren. De begeleiding is afgestemd op verschillende typen leerlingen, waaronder hoogbegaafden en leerlingen met persoonlijke of thuissituatiegerelateerde problematiek.

De ondersteuning op school is georganiseerd in lagen: basisondersteuning (waar de mentor een centrale rol speelt), extra interne begeleiding via gespecialiseerde medewerkers, en externe ondersteuning als de schoolgrenzen bereikt zijn. Alle begeleiding is erop gericht om maatwerk te leveren en waar nodig de expertise in te zetten die een leerling vooruit kan helpen. Ouders worden hierbij gezien als onmisbare partners: de school zoekt actief contact wanneer zorgen ontstaan, en samenwerking is essentieel om een optimaal leerklimaat te creëren waarin iedere leerling zich kan ontwikkelen.

Basisondersteuning voor alle leerlingen (eerstelijns):

Mentoren zijn de spil in de leerlingbegeleiding. Zij zijn het directe aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Zij voeren gedurende het schooljaar begeleidingsgesprekken met de leerling. Dit betreft onder andere studiebegeleiding, keuzebegeleiding en begeleiding op sociaal-emotioneel gebied.

Basisondersteuning: als een leerling meer ondersteuning nodig heeft (tweedelijns):

Als een mentor de ondersteuning die nodig is niet langer kan bieden dan legt hij/zij de hulpvraag voor aan de jaarlaagcoördinator. Deze schakelt zo nodig de ondersteuningscoördinator in. In het ondersteuningsteam wordt dan besproken welke ondersteuning ingezet kan worden, binnen de tweedelijns.

Het gaat hierbij om tweedelijns hulp, dat wil zeggen dat de mentor deze vorm van hulp of ondersteuning niet meer zelf kan geven.

De ondersteuning kan gegeven worden op het gebied van:

- Huiswerk (Werkplaats)
- Executieve vaardigheden (Training Handig Leren, Persoonlijk Begeleider)
- Vakinhoudelijk (Steunlessen diverse vakken)
- Faalangst en examenvrees (Faalangstreductietraining, Persoonlijk Begeleider)
- Motivatieproblematiek (Verbreidingsteam)

- Onderpresteren (Verbredingsteam)
- Sociaal-emotionele problematiek (Persoonlijk Begeleider)
- Topsport (Persoonlijk Begeleider)
- Studiekeuze (decaan)
- Motorische achterstand (MRT- Motorische Remedial Teaching)
- Overgang po-vo (Brugklastraining)
- Jonge leerlingen (Jong-jong, bijeenkomsten begin eerste schooljaar)
- Sociale veiligheid (Anti-pestcoördinator, vertrouwenspersoon, GSA)
- Hoogbegaafdheid (Verbredingsteam, Persoonlijk Begeleider)

Om de juiste ondersteuning te kunnen bieden kan het voor een aantal leerlingen nodig zijn dat een individueel begeleidingstraject ingezet wordt. Op dat moment komt het ondersteuningsteam in beeld. Het ondersteuningsteam op het Stedelijk Gymnasium bestaat uit:

Ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator is de spil in het ondersteuningsteam. Zij is verantwoordelijk voor de ondersteunings- en zorgtrajecten en onderhoudt de contacten met alle betrokkenen (intern en extern).

Orthopedagoog/schoolpsycholoog

De orthopedagoog/schoolpsycholoog onderzoekt mogelijke oorzaken van (leer)problemen, denkt mee in een plan van aanpak en geeft adviezen aan docenten en mentoren. De orthopedagoog/schoolpsycholoog kan ook concentratie- en dyslexiescreeningen uitvoeren.

Persoonlijk begeleider

De persoonlijk begeleider (PB) is meestal een docent die, gedurende een bepaalde periode, individuele ondersteuning kan bieden. Dit kan nodig zijn op het gebied van bijvoorbeeld planning en organisatie of het welzijn op school en heeft als doel dat een leerling op weg geholpen wordt en weer zelfstandig verder kan. De duur en de frequentie van de gesprekken kunnen variëren, dit wordt in overleg met de leerling afgesproken.

Begeleider Passend Onderwijs

Zodra er sprake is van een complexere hulpvraag biedt de Begeleider Passend Onderwijs ondersteuning binnen zijn/haar deskundigheid aan leerlingen, docenten en ouders (bijvoorbeeld met betrekking tot ASS, hoogbegaafdheid, leerlingen met gedragsproblemen, leerlingen met een fysieke beperking). De Begeleiders Passend Onderwijs zijn in dienst van het Samenwerkingsverband VO.

Schoolmaatschappelijk werker

De schoolmaatschappelijk werker (SMW) voert in een veilige omgeving gesprekken met leerlingen en ouders, waarin zorgen van allerlei aard kunnen worden gedeeld. Daarmee is zij de schakel tussen onderwijs en zorg op school.

Jeugdverpleegkundige

De jeugdverpleegkundige werkt in principe preventief. Zij screent de leerlingen uit jaarlaag 2 en 4. Wanneer er naar aanleiding hiervan zorgen of vragen zijn, worden leerlingen uitgenodigd voor

een gesprek waarin gekeken wordt of de leerling meer nodig heeft. Zij adviseert en verwijst zo nodig door.

Jeugdarts

De jeugdarts wordt betrokken bij problemen met de gezondheid of de ontwikkeling van een leerling, waarbij het welzijn van de leerling voorop staat. Zij adviseert leerling, ouders en school. Gesprekken met de jeugdarts zijn altijd vertrouwelijk.

Daarnaast is er samenwerking met enkele externe begeleiders die betrokken worden wanneer sprake is van een complexe hulp- of zorgvraag. Zij bieden individuele begeleiding vanuit hun eigen specialisme.

Overige voorzieningen

Andere middelen die ingezet kunnen worden om leerlingen de juiste ondersteuning te kunnen bieden zijn:

- F-kaart/ U-time
- Relaxruimte of stiltelokaal
- Honneursprogramma
- Een Machtig Avontuur (excellentieprogramma van de RU)
- College volgen bij de RU
- Verbredingsprogramma
- Toetsfaciliteiten
- Faciliteiten zoals die beschreven staan in ons dyslexiebeleid

Extra ondersteuning (derdelijns ondersteuning)

Het gaat hier om hulp die wordt ingeschakeld als de hulpvraag de kennis en expertise van de school te boven gaat of als er om een vorm van hulp gevraagd wordt die de school niet meer tot haar verantwoordelijkheid kan rekenen. Ondersteuning wordt dan geboden door externe organisaties. De ondersteuningscoördinator is de spil en overleg vindt plaats in een Multidisciplinair Overleg (MDO). Ouders wordt vooraf om toestemming gevraagd hun kind in dit overleg te bespreken of zijn hierbij aanwezig.

Externe deskundigen zijn onder andere de jeugdarts, de leerplichtambtenaar, een psycholoog of een kinderarts. Verder kan ook het sociaal wijkteam betrokken worden, wanneer er bijvoorbeeld financiële middelen vanuit de gemeente nodig zijn of wanneer er bijvoorbeeld ook ondersteuning in het gezin gewenst is.

De organisatie van de ondersteuning

Voordat een leerling op school komt

Als een basisschoolleerling zich aangemeld heeft, wordt op basis van het schooladvies beslist of een leerling aangenomen kan worden. Daarnaast worden het onderwijskundig rapport van de basisschool en eventuele aanvullende informatie (verkregen uit gesprekken met basisschool en/of ouders) en andere beschikbare testgegevens, gebruikt om een inschatting te maken van de capaciteiten en de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Ouders van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte worden nog voor de zomervakantie uitgenodigd door de ondersteuningscoördinator om de vorm en de frequentie van de toekomstige ondersteuning in kaart te brengen.

Leerlingen die zich aanmelden met een zorgarrangement of een indicatie in die richting worden in een aparte toelatingscommissie besproken.

Als een leerling al op school zit

Het is mogelijk dat een leerling in de loop van de schoolloopbaan extra ondersteuning nodig heeft die niet binnen onze tweedelijnssteuning gegeven kan worden. De ondersteuningscoördinator zorgt er dan voor dat de leerling besproken wordt in het Zorg Advies Team (ZAT) en gaat in overleg met ouders, jaarlaagcoördinator en eventueel de mentor om passende (externe) hulp of begeleiding te vinden.

Als een leerling vastloopt

De school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband V(S)) Nijmegen e.o. Het SWV heeft als opdracht zorgleerlingen in het voortgezet onderwijs passend onderwijs aan te bieden. Leerlingen van wie blijkt dat ze – al dan niet tijdelijk- orthopedagogische en/of orthodidactische hulp nodig hebben met het oog op een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces, kunnen worden doorverwezen naar een andere school of instelling die passende ondersteuning kan bieden.

Bijlage: Rollen en gremia binnen het ondersteuningsteam

1. Inleiding

Deze bijlage biedt een overzicht van de interne ondersteuningsstructuur op het Stedelijk Gymnasium Nijmegen. Er wordt uitgelegd wie welke rol vervult, hoe signalering en ondersteuning georganiseerd zijn, en welke trajecten en interventies mogelijk zijn. Het document dient als praktische aanvulling op het Schoolondersteuningsplan (SOP).

2. Organisatie van de ondersteuning

2.1 Eerste lijn – Basisondersteuning

De mentor is de spil van de begeleiding. Leerlingen worden gevolgd via:

- Het leerlingvolgsysteem SOM (toetsen, rapporten, gesprekken)
- Twee jaarlijkse driehoeksgesprekken (leerling-ouder-mentor)
- Screening van brugklasleerlingen door CBO (intelligentie, motivatie, welbevinden)

De mentor overlegt met de afdelingsleider over zorgleerlingen. Bij zorgen kan de leerling besproken worden in het ZAT (zie 3.1).

Ondersteuningsinstrumenten binnen de eerste lijn:

- **F-kaart:** voor zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid (vanaf klas 4)
- **Steunlessen:** gericht op vakinhoud of studievaardigheden (bijv. wiskunde, Frans, Latijn)
- **Dyslexievoorzieningen:** via beoordeling orthopedagoog
- **Taalvaardigheidsondersteuning:** via Diataal/Diaplus-systeem

2.2 Tweede lijn – Extra interne ondersteuning

Wanneer eerste lijn niet volstaat, kan extra ondersteuning geboden worden via gespecialiseerde trajecten of functionarissen.

Ondersteuningsaanbod:

- **Verbreidingsprogramma & HPG:** voor leerlingen met extra cognitieve uitdaging
- **Brugklastraining:** voor een goede start van zorgleerlingen
- **Intermezzo:** voor jonge leerlingen met vwo-potentie, maar nog kwetsbaar
- **Persoonlijke begeleiding:** (tijdelijke) individuele ondersteuning met als doel de leerling weer op weg te helpen, b.v. op gebied van planning en organisatie of welzijn
- **POP-project:** individueel traject voor onderpresteerders (klas 1)
- **TOP-project:** groepsgericht, gericht op motivatie en planning (bovenbouw)
- **Training Handig Leren (THL):** executieve functies (klas 2 en hoger)
- **Faalangstreductietraining:** mentale veerkracht (klas 2, 5 en 6)
- **MRT:** motorische remedial teaching voor bewegingsonzekerheid
- **Topsportbegeleiding:** met ruimte voor roostermaatwerk en vrijstellingen

3. Gremia binnen de ondersteuning

3.1 Zorgadviesteam (ZAT)

Samenstelling:

- Zorgcoördinator
- Afdelingsleider/jaarlaagcoördinator
- Orthopedagoog/psycholoog
- (optioneel) mentor

Taken:

- Signalering en bespreking van zorgleerlingen
- Opstellen van begeleidingsplannen
- Dossiervorming
- Contact met ouders
- Eventuele doorverwijzing naar MDO

3.2 Multidisciplinair Overleg (MDO)

Wanneer de problematiek buiten de deskundigheid van de school valt, vindt bespreking plaats in het MDO.

Mogelijke deelnemers:

- Zorgcoördinator (coördineert)
- Afdelingsleider/jaarlaagcoördinator, mentor, persoonlijk begeleider
- Externe hulpverleners: jeugdarts, leerplichtambtenaar, schoolmaatschappelijk werker, BPO
- Ouders (met toestemming)
- Afdelingsleider, mentor

Doelen:

- Adviseren over externe hulp
- Doorverwijzen bij zware problematiek zoals depressie, eetstoornis, langdurig verzuim, psychiatrische problematiek

4. Rollen en verantwoordelijkheden

Mentor: Eerste aanspreekpunt, voert gesprekken, signaleert, verwijst door.

Jaarlaagcoördinator (C)/afdelingsleider (A): Coördineert begeleiding binnen jaarlaag, stuurt mentoren aan.

Ondersteuningscoördinator (OC): Regie over ondersteuningsstructuur, voert gesprekken met ouders, organiseert aanmeldtrajecten en MDO.

Orthopedagoog/psycholoog: Diagnostiek en advisering bij leer- of gedragsproblemen.

Begeleiders Passend Onderwijs (BPO): Specialistische ondersteuning bij complexe of medische problematiek.

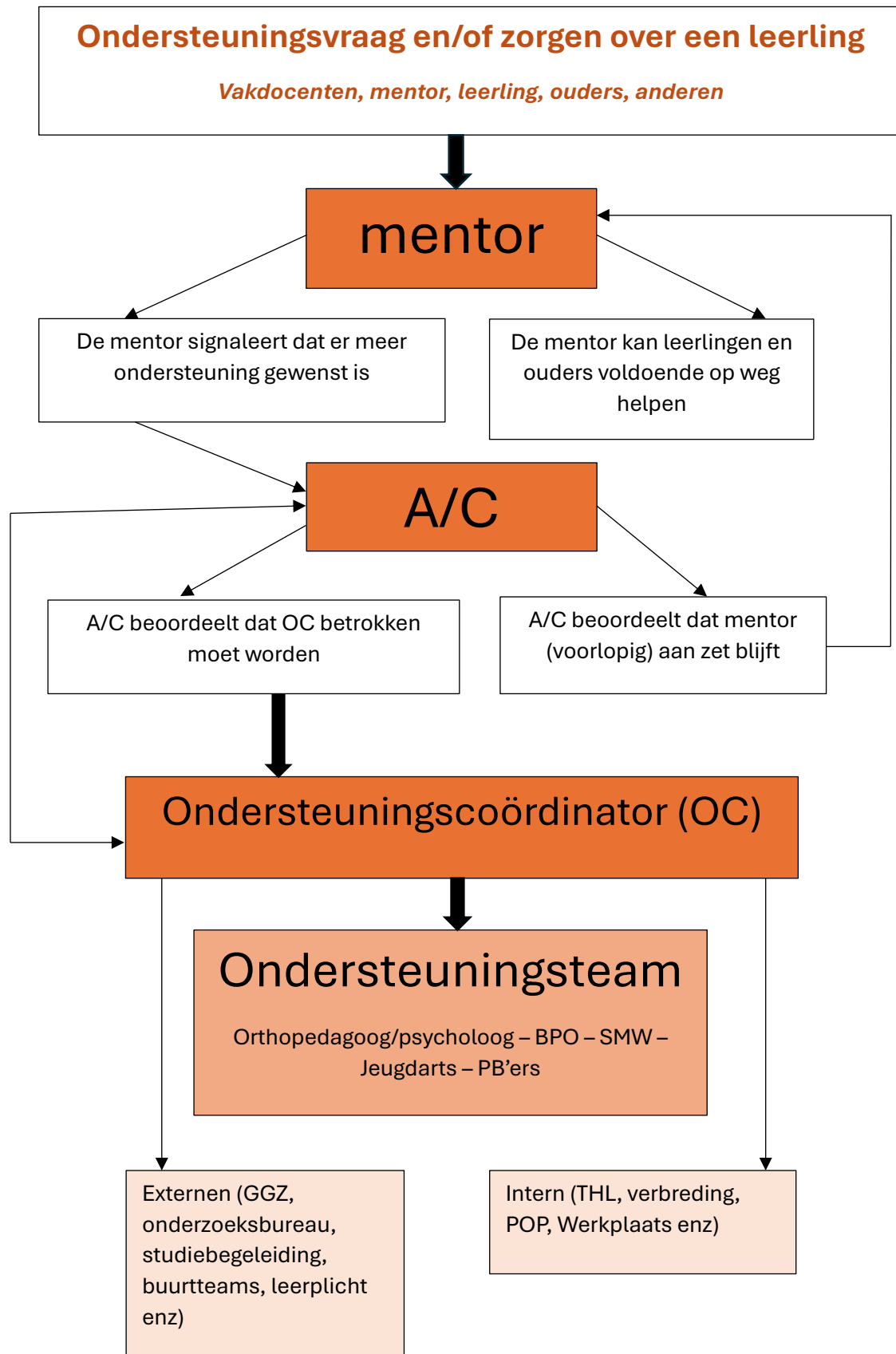
Externe partners: Ondersteuning buiten de school bij zware zorgvragen.

5. Bijlage & protocollen

Beschikbare documenten:

- Mentorhandleiding
- Dyslexiebeleid
- Pestprotocol & anti-pestcoördinator
- Protocol ondersteuning zieke leerlingen
- Klachtenregeling
- Meldcode huiselijk geweld

Bijlage: Routekaart van vraag naar ondersteuning



Routekaart van vraag naar ondersteuning **Intermezzo**

