



PTA

Klas 4

Plan van  
Toetsing en  
Afsluiting  
2011-2012

## INHOUDSOPGAVE

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	2
<b>OVERGANGSNORM VAN KLAS 4 NAAR KLAS 5</b> .....	3
<b>Gouden tips examenwerk:</b> .....	4
<b>INHALEN EN HERKANSEN VAN DOSSIERTOETSEN</b> .....	5
<b>1. INLEIDING</b> .....	6
<b>2. ONREGELMATIGHEDEN</b> .....	6
<b>3. INHOUD VAN HET EXAMEN</b> .....	8
<b>4. SCHOOLEXAMEN</b> .....	9
<b>5. HERKANSINGSREGELING SCHOOLEXAMEN</b> .....	11
<b>6. CENTRAAL EXAMEN EN SLAAG/ZAKREGELING</b> .....	13
<b>7. TWEEDE TIJDVAK</b> .....	14
<b>8. DERDE TIJDVAK</b> .....	15
<b>9. KANDIDATEN MET EEN HANDICAP</b> .....	15
<b>10. OVERIGE BEPALINGEN</b> .....	16
<b>11. HUISHOUDELIJK REGLEMENT</b> .....	16
<b>TOETSINFORMATIE PER VAK</b> .....	19
Verklaring van gebruikte termen en afkortingen .....	19
Aardrijkskunde.....	20
Biologie.....	21
Duits.....	22
Duits Goethe .....	23
Economie.....	24
Engels.....	25
Engels Cambridge.....	26
Filosofie .....	27
<b>FRANS</b> .....	28
<b>FRANS DELF</b> .....	29
Geschiedenis .....	30
<b>GRIEKS</b> .....	31
Informatica.....	32
Kunst – beeldend.....	33
en Kunst Algemeen.....	33
Kunst – Drama .....	34
en Kunst Algemeen.....	34
<b>KCV</b> .....	35
<b>LATIJN</b> .....	36
Maatschappijleer.....	37
Natuurkunde.....	38
Nederlands .....	39
NLT.....	40
Scheikunde.....	41
Spaans .....	42
<b>Wiskunde A + B</b> .....	43
Overzicht van toetsen per periode.....	44

## OVERGANGSNORM VAN KLAS 4 NAAR KLAS 5

Alle vakken die een leerling volgt om aan een 31-urige lesweek te komen tellen mee voor de overgangsnorm. Modules worden als reguliere vakken beschouwd, waarvoor een cijfer op het rapport komt.

Mocht een leerling buiten de urennorm van 31 lessen nog meer vakken volgen, dan mogen deze buiten beschouwing worden gelaten.

Een leerling mag in totaal:

- maximaal drie onvoldoendes met vier minpunten hebben (5-5-4 of 4-4), met de bepaling dat hij
  - o slechts drie minpunten (5-5-5- of 5-4) mag hebben in de vakken die hij ook in klas 5 zal volgen, én
  - o slechts één onvoldoende in zijn toekomstige profielvakken.

Een leerling met één minpunt teveel is bespreekgeval op de overgangsvergadering. De overgangsvergadering beslist d.m.v. stemming of de leerling wordt bevorderd of niet.

De docentenvergadering heeft het recht om in individuele gevallen af te wijken van de overgangsnormen.

Met een 3 (of lager) kan een leerling nooit zonder meer over. De overgangsvergadering beslist d.m.v. stemming of de leerling over gaat of niet.

Klassieke Culturele Vorming (KCV) in klas 4 is een apart vermeld cijfer op het rapport. De betreffende docent heeft stemrecht. KCV telt in de zin van deze regeling als een vak dat niet in de vijfde klas gevolgd gaat worden. In klas 5 wordt het geïntegreerd met de klassieke taal aangeboden.

Doubleren in klas 4.

Voor leerlingen die doubleren in klas 4 gelden de volgende regels:

- De leerling maakt vanaf nu deel uit van de nieuwe jaarlaag en zal zich moeten voegen naar het nieuwe PTA.
- Als het vak Ma met een voldoende is afgesloten, hoeft dit niet opnieuw gedaan te worden.
- De doubleur moet ook aan de vereiste onderwijstijd voldoen. In overleg met zijn mentor en C wordt een zinvol programma ingevuld met extra vakken, een module of het wegwerken van hiaten bij vakken, waardoor hij niet bevorderd kon worden.
- Werk dat vorig jaar voor een praktische dossieropdracht gedaan is, mag, mits voldoende, opnieuw worden gebruikt. De nieuwe docent bepaalt met de leerling of aanvullingen ter verbetering gewenst zijn of dat het werk als zodanig geaccepteerd wordt.  
Waar de opdracht of het correctievoorschrift is gewijzigd, zal het werk van de leerling aan de nieuwe eisen moeten voldoen.  
De nieuwe docent voert het cijfer voor de praktische opdracht in alle gevallen opnieuw in.  
Alle overige dossiertoetsen moeten opnieuw worden gedaan volgens de regels van het nieuwe PTA.
- Deelname aan de lessen lichamelijke opvoeding blijft verplicht.

### Gouden tips examenwerk:

1. Ziek bij een D-toets? Dan met één bellen maar zo snel mogelijk een brief van je ouders inleveren bij de C.
2. Bij afwezigheid zonder geldige reden kun je een 1 krijgen voor de toets. De rector neemt hier het besluit over.
3. Onwel worden tijdens een D-toets? Melden bij surveillant en C laten oproepen.
4. Problemen vooraf melden, niet achteraf! Een ingeleverde toets geldt als gemaakt.
5. Je moet je tijdig, via de website, opgeven voor inhaaltoetsen en herkansingen. Op de website staan alle deadlines.
6. Tijdens de toetsen mag je géén mobieltje, I-pods e.d. bij je hebben. Mocht je met een mobieltje tijdens een toets naar het toilet gaan, geldt dit als onregelmatigheid. Zie § 2.4.
7. Missen van een deadline van een PO of van één van de beoordelingsmomenten van het PWS kost een herkansing.
8. Je mag niet alles herkansen! Praktische opdrachten zijn in principe niet herkansbaar. Lees het PTA erop na.
9. Inhaalwerk kan niet herkanst worden en herkansingswerk kan niet ingehaald worden.
10. Lever PO's en andere werkstukken persoonlijk in bij de docent of zorg dat je een ontvangstbewijs krijgt.
11. Bewaar je dossierwerk tot na het examen!

## **INHALEN EN HERKANSEN VAN DOSSIERTOETSEN**

In klas 4 kan alleen Maatschappijleer herkanst worden. Kijk hiervoor bij de toetsinformatie van Maatschappijleer.

## 1. INLEIDING

De wijze waarop een school voor voortgezet onderwijs zijn leerlingen onderwijs geeft en voorbereidt op het halen van het diploma is gebonden aan vele regels. Deze zijn vastgelegd in het Inrichtingsbesluit W.V.O. en het Eindexamenbesluit v.w.o.-h.a.v.o.-m.a.v.o.-v.b.o..

In het *Inrichtingsbesluit W.V.O.* wordt beschreven met welke regels en voorwaarden de school te maken heeft bij de inrichting van het onderwijs. Voorbeelden zijn: te geven vakken, lessentabellen, studielast, regels voor de vakkenkeuze in de profielen of de vrije ruimte.

In het *Eindexamenbesluit v.w.o.-h.a.v.o.-m.a.v.o.-v.b.o.* staan regels over de gang van zaken bij het examen. Voorbeelden zijn: slaagregeling, correctie van de centrale examens, omgang met eventuele vrijstellingen, wijze van cijfergeving.

Beide besluiten liggen ter inzage in de mediatheek.

In het voorliggende reglement is een aantal aandachtspunten opgenomen waarvan wij vinden dat leerlingen en ouders ze moeten weten.

Daarnaast zijn er schooleigen regelingen opgenomen.

Op <http://eindexamen.nl> is het Eindexamenbesluit te vinden, maar ook alle programma's voor de vakken, roosters en verdere informatie. Het Inrichtingsbesluit is niet direct aan te klikken maar is wel als brondocument opgenomen. Voor diegenen die dit PTA elektronisch raadplegen is [hier](#) een link naar het Inrichtingsbesluit.

## 2. ONREGELMATIGHEDEN

2.1 Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de rector maatregelen nemen.

2.2 Onder "onregelmatigheid" wordt verstaan:

- iedere omstandigheid of iedere gebeurtenis, het eindexamen betreffende, die in strijd is met de letter en de geest van het op de school betrekking hebbende Eindexamenbesluit en deze regeling.  
en/of
- enige omstandigheid die de behaalde resultaten van het eindexamen of een onderdeel daarvan heeft beïnvloed en de behaalde resultaten, naar het oordeel van de rector, redelijkerwijs niet had mogen beïnvloeden.

2.3 Onder "onregelmatigheden" is uitdrukkelijk mede begrepen het zich onttrekken aan het schoolexamen. Hieronder **kan ook vallen** het afwezig zijn dan wel te laat komen bij een onderdeel van het schoolexamen en/of het niet inleveren binnen de gestelde termijn van schriftelijk werk in het kader van het schoolexamen anders dan door ziekte of andere vormen van overmacht, zulks naar het oordeel van de rector.

EXAMENREGLEMENT

---

2.4 De maatregelen bedoeld in onderdeel 2.1 die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden zijn:

- het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
- het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer zittingen van het schoolexamen of het centraal examen;
- het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
- het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen.

2.5 Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in het volgend tijdvak van het centraal examen, dan wel ten overstaan van de staatsexamencommissie.

2.6 Alvorens een beslissing ingevolge het vierde lid wordt genomen, hoort de rector de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De rector deelt zijn beslissing mee aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in artikel 2.8 van dit reglement. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders, de voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is, alsmede aan de inspectie.

2.7 Wanneer een kandidaat van mening is dat er bij een onderdeel van het examen sprake is geweest van een onjuiste gang van zaken, kan de kandidaat hiertegen schriftelijk bezwaar aantekenen bij de rector; dit dient te geschieden binnen een termijn van 3 schooldagen na het plaatsvinden van de vermeende onjuiste gang van zaken. Dit geldt ook voor bezwaren tegen de beoordeling van een onderdeel van het schoolexamen, die niet in overleg met de betreffende docent opgelost kunnen worden. De rector hoort de leerling en de betreffende docent en neemt een besluit.

a. Centrale Commissie van Beroep Schoolexamens

De kandidaat kan tegen een beslissing van de rector in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school in te stellen commissie van beroep.

- Het adres van de Centrale Commissie van Beroep Eindexamens is:  
Postbus 40020, 6504 AA Nijmegen.
- Bevoegdheid Centrale Commissie van Beroep  
De commissie is bevoegd kennis te nemen van een door een kandidaat ingesteld beroep, dat zich richt tegen een beslissing van de rector of van de rector en de betrokken examinerator onderscheidenlijk de betrokken examinatoren gezamenlijk, betreffende:
  - a) Het zich onttrekken aan het schoolexamen of het centraal examen.
  - b) Het zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen of het centraal examen aan enige onregelmatigheid schuldig maken.
- Beroepsgronden  
Het beroep als bedoeld in het vorige artikel kan worden ingediend op grond van strijd met een algemeen verbindend voorschrift, dan wel met de redelijkheid en billijkheid.
- Indiening beroepsschrift

EXAMENREGLEMENT

---

1. Het beroepsschrift dient binnen drie dagen schriftelijk bij de commissie te worden ingediend. Het beroep wordt geadresseerd aan het postadres van de commissie.
2. Het beroepsschrift is ondertekend en houdt in:
  - a) Naam, adres en woonplaats van de kandidaat
  - b) Naam, adres van de betrokken school
  - c) Een afschrift van de bestreden beslissing
  - d) De gronden waarop het beroep berust

2.9 De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken volgend op het beroep tenzij zij de termijn met redenen omkleed heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen, onverminderd het bepaalde in het vijfde lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, de rector en de inspectie.

### 3. INHOUD VAN HET EXAMEN

3.1 Voor elk examenvak ( zie 3.3 voor een opsomming) is door de Minister een examenprogramma vastgesteld. De toetsing vindt plaats in het schoolexamen en/of het centraal examen.

3.2 Het eindexamen gymnasium omvat:

- vakken van het gemeenschappelijk deel
  - vakken van het door de leerling gekozen profiel
  - vakken, deelvakken en andere programmaonderdelen van de vrije ruimte
- Voor de regels die gelden bij het kiezen van profiel en (deel)vakken verwijzen we naar de informatieboekjes van het decanaat en artikel 26b van het Inrichtingsbesluit.

3.3 Centraal examen en schoolexamen

- de volgende vakken kennen *alleen een schoolexamen*: maatschappijleer (gemeenschappelijk deel klas 4), ANW (gemeenschappelijk deel klas 5), informatica, NLT, wiskunde D, lichamelijke opvoeding 1.
- de volgende vakken kennen *zowel een schoolexamen als een centraal examen*: Nederlands, Latijn, Grieks, Engels, Frans, Duits, Spaans, geschiedenis, maatschappijwetenschappen, aardrijkskunde, economie, wiskunde A, B en C, natuurkunde, scheikunde, biologie, filosofie, kunstvakken.

3.4 Vrije ruimte

- Een deel bestaat uit het zelf te kiezen keuze-examenvak. Dit vak is één van de negen vakken die meetellen voor de slaag-zakregeling.
- De overgebleven ruimte kan door de leerling gevuld worden met (naar keuze):
  - Extra examenvakken ( zie alle hierboven genoemde vakken). De voor deze vakken behaalde cijfers worden vermeld op het diploma. Vakdelen: als een (deel)vak gedurende een schooljaar gevolgd is, waarbij op het eindrapport voor het betreffende vak een 6 of hoger staat, dan kan dit vak op het getuigschrift dat bij het diploma geleverd wordt, genoteerd worden in de vrije ruimte.

## 4. SCHOOLEXAMEN

### 4.1 Inrichting

- a Het schoolexamen wordt afgenomen gedurende het vierde (alleen maatschappijleer en NLT), vijfde en zesde leerjaar
- b Toetsvormen binnen het schoolexamen zijn
  - Gewone toetsen (mondeling of schriftelijk) met open en / of gesloten vragen.
  - Praktische opdrachten: de praktische opdracht is een toetsvorm waarbij vaardigheden getoetst worden in combinatie met kennis en inzicht. In een protocol zijn leerinhoud, tijdsduur, beoordelingsmomenten, waarop wordt beoordeeld, hoe het cijfer tot stand komt en de inleverdatum opgenomen. Het protocol wordt uiterlijk 4 weken voor de startdatum aan de leerling en coördinator uitgedeeld. Leerlingen dienen hun werk persoonlijk in te leveren bij de docent. Afgeven bij de receptie of in een postvak is niet acceptabel.
  - Handelingsdelen: het vak LO bestaat uit een reeks handelingsdelen. Deze zijn een volwaardig deel van het schoolexamen en moeten naar behoren worden afgerond.
  - Profielwerkstuk (PWS): Het PWS is een grote opdracht die zich in principe uitstrekt over twee vakken. Het PWS wordt in tweetallen gemaakt. Het onderwerp wordt door de leerlingen zelf gekozen en wordt op de cijferlijst vermeld. Afspraken over tijdsduur, beoordelingsmomenten en wijze van beoordeling zijn vastgelegd in het logboek. Het logboek wordt aan de leerlingen uitgedeeld in de loop van klas 5. Er is ook een PTA van het PWS. Het PWS vormt samen met maatschappijleer en algemene natuurwetenschappen het combinatiecijfer op de eindlijst.
- c Het examenreglement bevat t.b.v. het schoolexamen als bijlage het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), d.w.z. per geëxamineerd vak:
  - een omschrijving van de stof;
  - een periodisering van de onderdelen;
  - de wijze waarop ieder onderdeel afgenomen wordt;
  - het gewicht dat aan de beoordeling van ieder onderdeel van het schoolexamen wordt toegekend.

### 4.2 Beoordeling

- a Voor ieder onderdeel van het schoolexamen, uitgezonderd de handelingsdelen wordt een beoordeling gegeven door middel van een cijfer. Hiervoor worden de cijfers 1 t/m 10 gebruikt met de daar tussen liggende cijfers met 1 decimaal.
- b Het schoolexamencijfer is het rekenkundig, gewogen gemiddelde afgerond op 1 decimaal.
- c Voor vakken die met het schoolexamen worden afgesloten wordt ter bepaling van het eindcijfer op het diploma het schoolexamencijfer afgerond op een geheel cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10.
- d Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, wordt het gemiddelde cijfer voor het schoolexamen gebruikt met 1 decimaal. Zie 6.2.

NB: Voor vakken met alleen een schoolexamen geldt dat een 5,45 een 6 wordt. Eerst wordt immers het SE-cijfer bepaald op 5,5 en vervolgens wordt pas afgerond naar een eindcijfer. Een 5,45 na middelen van SE-cijfer en CE-cijfer wordt wél een 5. Hier zit geen dubbel afronden meer in.

EXAMENREGLEMENT

---

- e Handelingsdelen moeten 'naar behoren' worden gedaan, zulks ter beoordeling van de docent.
- f Het combinatiecijfer: Het betreft het profielwerkstuk, ANW en maatschappijleer. Dit cijfer is samengesteld uit het Maatschappijleercijfer uit het gemeenschappelijk deel in klas 4, het ANW-cijfer uit het gemeenschappelijk deel in klas 5 en het PWS-cijfer uit klas 6. Alle onderdelen die deel uitmaken van het combinatiecijfer, tellen even zwaar mee, maar mogen individueel niet lager dan 4 zijn. Voor het berekenen van het combinatiecijfer worden de op de cijferlijst vermelde afgeronde cijfers (bestaande uit hele getallen) gemiddeld. Vervolgens wordt het gemiddelde weer afgerond op het nabij liggende getal.

#### 4.3 Examendossier

Het schoolexamen bestaat uit een examendossier. Dit is het geheel van alle cijfers en overige beoordelingen zoals die door de school geregistreerd zijn.

De docent bewaart de toetsen en producten van de dossiertoetsen (bijv. opgaven en leerlingwerk) ten minste tot 6 maanden nadat de uitslag van het examen bepaald is.

De kandidaat houdt een 'dossier' bij en registreert hiermee hoe het examen verloopt: planning, voorbereiding, evaluatie.

De kandidaat is houder van de kunst-, literatuur-, en schrijfdossiers en het profielwerkstuk. Indien de kandidaat een of meer te beoordelen dossieronderdelen niet over kan leggen, worden deze onderdelen als niet voltooid beschouwd.

#### 4.4 Regels m.b.t. het inleveren van schriftelijk werk

- a Bij praktische opdrachten en bij enkele andere examenonderdelen moet werk volgens vaste inlevertermijnen worden ingeleverd, in de **vorm** zoals opgegeven in het PTA. Het niet in acht nemen van in het PTA genoemde inlevertermijnen of **vormvoorschriften** (een (nagenoeg) leeg blaadje of flauwekul voldoet niet aan de vormvoorschriften) leidt tot verlies van een herkansingsmogelijkheid in dat schooljaar of bij de eerstvolgende gelegenheid (een leerling die in klas 5 een deadline mist, verliest een herkansingsmogelijkheid in klas 6). Het moeten afspreken van een nieuwe inleverdatum telt namelijk als een herkansing.
- b Blijft de kandidaat ook in tweede instantie in gebreke dan wordt de kandidaat geacht zich aan het schoolexamen dan wel een onderdeel daarvan onttrokken te hebben. Dit wordt aangemerkt als een onregelmatigheid. Zie verder paragraaf 2.

#### 4.5 Regels m.b.t. verhindering en te laat komen

- a Wanneer een kandidaat zich pas na aanvang van een onderdeel van het schoolexamen aanwezig meldt, bepaalt de rector of zijn plaatsvervanger, zo mogelijk na overleg met de examinerator, of de kandidaat nog aan het betreffende onderdeel kan deelnemen en of de voor dit onderdeel toegekende tijdsduur al of niet volledig wordt toegekend.
- b Indien een kandidaat verhinderd is aan enig deel van het schoolexamen deel te nemen, dient hiervan de schoolleiding, of de vertegenwoordiger hiervan, onverwijld in kennis gesteld te worden. Deze mededeling dient binnen een week schriftelijk en met redenen omkleed toegelicht te worden door de ouders/verzorgers, aan de coördinator van de jaarlaag. Deze toelichting bevat tenminste die gegevens welke het mogelijk maken te beoordelen of de aangevoerde redenen geldig zijn.
- c Indien niet voldaan wordt aan het bepaalde in onderdeel b en het betreft de eerste zitting van een dossiertoets of een eerste inlevertermijn, dan wordt de kandidaat een tweede gelegenheid geboden ten koste van een herkansing.

EXAMENREGLEMENT

---

- d Indien de kandidaat bij de tweede gelegenheid opnieuw ongeoorloofd afwezig is, wordt de kandidaat geacht zich aan het schoolexamen dan wel een onderdeel daarvan onttrokken te hebben. Zie verder: onregelmatigheden, artikel 2.
- e Een kandidaat die geoorloofd enig onderdeel van het schoolexamen heeft gemist, wordt in staat gesteld het betreffende onderdeel in te halen. Inhaalmomenten worden centraal geregeld. Voor procedure en data zie PTA, artikel 2.
- f Indien een kandidaat om een geldige reden (ter beoordeling aan de rector) niet in staat is geweest het schoolexamen in een of meer vakken tijdig af te ronden, staat de rector toe dat deze kandidaat examen in de betreffende vakken aflegt in de tweede en/of derde periode van het centraal schriftelijk eindexamen.

#### 4.6 Afsluiting schoolexamens

Het schoolexamen wordt afgesloten voor de aanvang van het centraal examen. De resultaten van het schoolexamen moeten drie dagen voor aanvang van het eerste tijdvak door de school zijn aangeleverd bij de inspectie. Hieraan voorafgaand krijgt de leerling nog gelegenheid om de resultaten in te zien en te controleren.

Het bevoegd gezag kan een kandidaat die ten gevolge van ziekte of een andere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid het schoolexamen niet heeft kunnen afsluiten voor de aanvang van het eerste tijdvak, in de gelegenheid stellen het schoolexamen in dat vak af te sluiten vóór het centraal examen in dat vak, doch na de aanvang van het eerste tijdvak.

### 5. HERKANSINGSREGELING SCHOOLEXAMEN

- 5.1. In het schoolexamen van ieder vak zitten elementen van herkansing. De school bepaalt welke onderdelen van het schoolexamen herkansbaar zijn, en op welke wijze.
- 5.2. De school hanteert een tweedeling “eerste zitting – tweede zitting”. Tijdens de tweede zitting kunnen gemiste toetsen uit een aantal Q’s tezamen worden ingehaald. Daarnaast mogen *alle* leerlingen tijdens de tweede zitting één (klas 4) of in klas 6 drie toetsen naar keuze herkansen. Details en data staan in het PTA per jaarlaag.

Klas 4:

Eén herkansing voor het vak maatschappijleer klas 4. Zie het betreffende PTA.

In klas 5 zullen geen dossiertoetsen herkanst worden.

Klas 6: twee inhaal- herkansingrondes van telkens drie herkansingsmogelijkheden (naast het inhalen):

- 1. Na Q1 over de dossiertoetsen van klas 5 en Q1 klas 6;
- 2. Na Q3 over Q2 en Q3 klas 6

- 5.3. Leerlingen geven zich op voor deelname aan de tweede zitting via de website van de school [www.stedelijkgymnijmegen.nl](http://www.stedelijkgymnijmegen.nl) → ROOSTER → Herkansingen. Hier staan ook de deadlines voor iedere tweede zitting vermeld. Leerlingen die zich

niet tijdig opgeven voor de tweede zitting verliezen hun recht op deelname.

- 5.4. Praktische opdrachten zijn van herkansing uitgesloten, tenzij anders aangegeven. Van herkansing uitgesloten zijn tevens: Nederlands mondeling literatuur, Engels mondeling literatuur.
- 5.5. De regeling voorziet niet in een derde zitting. Werk van de tweede zitting kan in de regel niet worden herkanst en ook niet worden ingehaald. In het geval dat een leerling met geldige reden zowel de eerste als de tweede zitting van een dossiertoets moet missen moet de leerling direct bij de C een beroep doen op de hardheidsclausule om een regeling te treffen voor het gemiste inhaalwerk. Zie hieronder.
- 5.6. Hardheidsclausule: leerlingen kunnen via hun C van de jaarlaag verzoeken indienen voor bijzondere herkansingen op grond van een individuele uitzonderingssituatie. Een commissie, die bestaat uit de conrector bovenbouw en twee niet belanghebbende docenten, beoordeelt of in individuele gevallen een derde mogelijkheid wordt geboden. Voor toetsen uit klas 4 en klas 5 kan dit betekenen dat de leerling een jaar later mag deelnemen aan een vergelijkbare toets in een andere jaarlaag. Voor toetsen uit klas 6 kan de commissie besluiten dat er kort voor het centraal examen alsnog een derde afnamemoment wordt georganiseerd. Leerlingen kunnen tegen een uitspraak van de herkansingscommissie bezwaar aantekenen bij de voorzitter van de examencommissie (de rector). Uitzonderingssituaties zoals verstoringen tijdens de zitting zijn hier niet bedoeld; in dat geval dient de kandidaat bezwaar aan te tekenen bij de rector volgens artikel 2.7.
- 5.7. Ingebouwde herkansingen  
Het nu volgende kader geldt voor alle PTA's waarin een serie toetsen of beoordelingen gebruikt wordt om één dossiercijfer of het eindcijfer van een vak vast te stellen. Individuele beoordelingen uit de serie worden niet ingehaald of herkanst. In plaats daarvan mag de leerling achteraf de slechtste beoordelingen wegstrepen. Het precieze aantal hiervan staat in het PTA van het vak vermeld. Ongeoorloofd wegblijven levert ten eerste op dat de leerling moet nablijven wegens spijbelen, en ten tweede dat de leerling zich schuldig maakt aan een onregelmatigheid (zie paragraaf 2.3). Er is één inhaalwerk na afloop van de hele serie. Dit inhaalwerk betreft de hele stof of is in ieder geval zó opgezet zodat het ieder ander werk kan vervangen. Dit inhaalwerk is bedoeld voor die leerlingen die:
- Nog niet het vereiste aantal cijfers hebben. Deelname aan inhaalwerk is dan verplicht.
  - Precies voldoende cijfers hebben, maar de extra beoordeling(en) geheel door overmacht hebben gemist. Deze leerlingen krijgen door het inhaalwerk alsnog de mogelijkheid om één beoordeling extra te krijgen. Deelname aan inhaalwerk is vrijwillig.

Voor leerlingen die uiteindelijk te weinig cijfers hebben om een eindcijfer vast te kunnen stellen bepaalt de C in overleg met de vakdocent hoe te handelen. Eventueel kan de leerling een beroep doen op de hardheidsclausule om alsnog een extra toets te mogen maken.

## 6. CENTRAAL EXAMEN EN SLAAG/ZAKREGELING

- 6.1. Voor het centraal examen in ieder vak wordt een beoordeling gegeven door middel van een cijfer. Hiervoor worden de cijfers 1 t/m 10 gebruikt met de daar tussen liggende cijfers met 1 decimaal.
- 6.2. Voor het vaststellen van het eindcijfer telt het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen (op 1 decimaal) en het cijfer voor het centraal examen (op 1 decimaal). Dit rekenkundig gemiddelde, een getal met maximaal twee decimalen, wordt vervolgens direct afgerond op een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10. Dit betekent dat een rekenkundig gemiddelde van 5,45 bij de bepaling van het eindcijfer wordt afgerond op een 5. Zie voor het verschil met het schoolexamen artikel 4.2.
- 6.3. Het combinatiecijfer  
Het combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de cijfers voor maatschappijleer uit klas 4, algemene natuurwetenschappen uit klas 5 en het profielwerkstuk uit klas 6. Het combinatiecijfer wordt op de cijferlijst vermeld en telt in de zak/slaagregeling mee als één vak. Binnen het combinatiecijfer tellen de drie cijfers ieder even zwaar mee. Voor het berekenen van het combinatiecijfer worden de op de cijferlijst vermelde afgeronde cijfers (bestaande uit gehele getallen) gemiddeld. Vervolgens wordt het gemiddelde weer afgerond op het nabij liggende gehele getal.
- 6.4. Bij de bepaling van de uitslag van het examen worden 9 cijfers betrokken:
- Nederlands
  - Engels
  - Klassieke taal
  - Profielvak 1 (een variant van wiskunde)
  - Profielvak 2
  - Profielvak 3
  - Profielvak 3
  - Het keuze-examenvak
  - Het combinatiecijfer

Overige keuzevakken in de vrije ruimte spelen in de slaag/zakregeling geen rol. Wel kan het hoogste cijfer uit de vrije ruimte gebruikt worden bij lotingstudies, zie 6.6.

Voor de diverse profielen staan hieronder de profielvakken:

NT: wiskunde B, natuurkunde, scheikunde

één uit de groep: biologie, informatica, NLT of wiskunde D

NG: wiskunde A (of B), biologie, scheikunde

één uit de groep: aardrijkskunde, natuurkunde, NLT

EM: wiskunde A (of B), economie, geschiedenis

één uit de groep: aardrijkskunde, maatschappijwetenschappen, MVT

CM: wiskunde C (of A of B), geschiedenis, MVT

één uit de groep: aardrijkskunde, economie, maatschappijwetenschappen

één uit de groep: filosofie, tweede klassieke taal, kunstvakken

- 6.5. De kandidaat is geslaagd indien
- alle eindcijfers 6 of hoger zijn óf

- er 1x5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of
- er 1x4 of 2x5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is (twee compensatiepunten nodig).
- Er 1x4 en 1x5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is (drie compensatiepunten nodig).

NB. Een eindexamenkandidaat mag niet meer dan 2 onvoldoendes hebben. Een andere combinatie van onvoldoendes dan hierboven genoemd (bijvoorbeeld 3 vijven) houdt dus automatisch in dat er meer dan 2 onvoldoendes zijn. Dat betekent dat een leerling niet kan slagen, ook niet als er genoeg compensatiepunten tegenoverstaan waardoor de leerling een 6 gemiddeld heeft.

Met 1 x 3 is de leerling automatisch gezakt, ongeacht het aantal compensatiepunten.

### **Vanaf examenjaar 2011-2012 geldt de nieuwe slaag-zakregeling!**

Dit betekent dat de examenkandidaat aan de volgende extra eis moet voldoen:

De leerling moet voor alleen het centraal schriftelijk examen gemiddeld een voldoende (5,5 of hoger) halen.

**Vanaf examenjaar 2012-2013 komt hierbij de extra eis** dat de eindexamenkandidaat maximaal één vijf mag halen voor de basisvakken Nederlands, Engels en Wiskunde.

**Vanaf examenjaar 2013-2014 komt hierbij de toevoeging van taal- en rekentoetsen aan het examen.**

#### 6.6. Lotingstudies (onder voorbehoud van nadere wetgeving hierover)

De loting vindt plaats op basis van het gemiddelde van negen cijfers. Als een kandidaat extra keuze-examenvakken heeft gevolgd telt het vak met het hoogste cijfer mee.

## **7. TWEEDE TIJDVAK**

- 7.1. *Alle* kandidaten hebben het recht om in één vak te herkansen door deelname aan het tweede tijdvak. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen. Kandidaten die al geslaagd zijn mogen dus proberen om alsnog een cijfer te verbeteren. Kandidaten die al gezakt zijn en bijvoorbeeld het dagonderwijs verlaten mogen ook alsnog proberen om een extra voldoende te halen in het tweede tijdvak.
- 7.2. De kandidaat doet een schriftelijk verzoek tot herkansing aan de rector. Indien de kandidaat niet binnen één dag na de uitslag een herkansing aanvraagt, wordt de uitslag definitief.
- 7.3. Indien een kandidaat om een geldige reden ter beoordeling van de rector is verhinderd bij een of meer examens in het eerste tijdvak tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen te voltooien voor zover logistiek mogelijk.

## 8. DERDE TIJDVAK

Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien. De kandidaat meldt zich in dit geval zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de rector aan bij de voorzitter van de desbetreffende staatsexamencommissie.

De staatsexamencommissie meldt het resultaat van het derde tijdvak terug aan de school, waarna de school eventueel het diploma kan uitreiken.

## 9. KANDIDATEN MET EEN HANDICAP

- 9.1. Kandidaten met een handicap hebben recht op aangepaste condities bij het afleggen van het examen.
- 9.2. De aanpassing kan ieder geval bestaan uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets met ten hoogste 30 minuten.
- 9.3. Dyslectische leerlingen mogen bij examenonderdelen gebruik maken van vergroting van de opgave (“grootschrift”).
- 9.4. Bij het schoolexamen schrijfvaardigheid bij de talen en bij het centraal examen Nederlands mogen dyslectische leerlingen gebruik maken van een tekstverwerker met spellingscontrole en grammaticaconrole.
- 9.5. Overige aanpassingen kunnen slechts worden toegestaan voor zover de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in een deskundigenverklaring. Hieronder valt ook ict-ondersteuning bij het lezen van teksten (“voorlees-software”) en bij het schrijven in het algemeen.
- 9.6. Als principe worden bij het centraal examen dezelfde aanpassingen gebruikt als eerder ook al bij het schoolexamen zijn getroffen.
- 9.7. De aanpassingen zijn erop gericht om kandidaten met een handicap in staat te stellen hetzelfde examen te doen, met hetzelfde correctiemodel, als de andere kandidaten. Er wordt daarom ook niet gewerkt met aanpassingen in de beoordeling, maar alleen met aanpassingen in de uitvoering en afname van de examens.
- 9.8. Alleen als het onmogelijk blijkt om de kandidaat in de uitvoering gelijke kansen te bieden kunnen examens op onderdelen enigszins inhoudelijk worden aangepast. Voor kandidaten met een zware visuele handicap kunnen b.v. vragen die een sterk beroep doen op het visuele vermogen worden vervangen door gelijkwaardige vragen die dat minder doen.
- 9.9. Van elke aanpassing wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

## 10. OVERIGE BEPALINGEN

- 10.1 Tegelijk met het diploma ontvangt de kandidaat twee gewaarmerkte kopieën **van de** cijferlijst, twee gewaarmerkte kopieën van het diploma en indien van toepassing twee gewaarmerkte kopieën van het certificaat t.b.v. het Centraal Bureau voor Aanmelding en Plaatsing in Groningen.
- 10.2 Leerlingen die gebruik willen maken van de mogelijkheid om op basis van hun cijferlijst een atheneumdiploma te verkrijgen bij de staatexamencommissie dienen zich te vervoegen bij de Informatie Beheergroep in Groningen, [www.ibgroep.nl](http://www.ibgroep.nl).
- NB: In de nieuwe Tweede Fase (vanaf examenjaar 2010) is dit minder makkelijk geworden. De klassieke taal is verplicht in het gemeenschappelijke deel en kan alleen vervangen worden door een tweede moderne vreemde taal.
- 10.3 Het werk van het centraal examen der kandidaten wordt gedurende tenminste zes maanden na vaststelling van de uitslag bewaard door de rector, ter inzage voor belanghebbenden. Na het verstrijken van deze termijn wordt het werk vernietigd.
- 10.4 De rector draagt er zorg voor dat een volledig stel van de bij de centrale examens gebruikte opgaven gedurende tenminste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het archief van de school.
- 10.5 De kandidaten en hun wettelijke vertegenwoordiger(s) worden geacht volledig van de inhoud van deze regeling op de hoogte te zijn, nadat deze ter inzage is gelegd.
- 10.6 In alle gevallen waarin deze regeling schoolexamen niet voorziet, beslist binnen zijn bevoegdheden de rector. Beroep tegen een beslissing van de rector in deze gevallen kan met inachtneming van de beroepstermijn van drie dagen worden aangetekend bij de Commissie van Beroep.

## 11. HUISHOUELIJK REGLEMENT

Lees (zowel in de 4e, als in de 5e als in de 6e klas) vóór de aanvang van onderdelen van het schoolexamen het examenreglement aandachtig door, zodat je weet welke regelingen er zijn.

### 11.1. Gedragsregels tijdens schriftelijke dossiertoetsen en het Centraal Examen

- Wees 5 minuten voor aanvang aanwezig bij D-toetsen, 15 minuten voor aanvang bij het Centraal Examen.
- Tassen, mobiele telefoons e.d. mag je in de examenruimte niet binnen je bereik hebben (laat ze dus of buiten de zaal of zet ze voor dan wel achterin).
- Je mag een beperkte hoeveelheid eten en drinken meebrengen bij een toets die langer dan 2 uur duurt. Er wordt geen drinken of eten verstrekt door de school. De stelregel hierbij is dat er op geen enkele manier overlast (geluid/geur/...) mag worden bezorgd aan anderen.

EXAMENREGLEMENT

---

Dit is ter beoordeling aan de surveillant.

Waar kun je aan denken:

- een flesje drinken en een of twee boterhammen/ontbijtkoek/fruitreep/... zijn toegestaan mits voor het begin van de zitting alle verpakkingen geopend zijn
  - Geen koolzuurhoudende frisdrank
  - Geen blikjes
  - Geen ritselende verpakkingen
  - Geen zaken die een sterke geur verspreiden (energy drink, pindakaas, ...)
  - Geen overdreven hoeveelheden. Het moet gaan om een tussendoortje.
- Het werk wordt niet met potlood gemaakt (grafieken, tekeningen en daar waar uitdrukkelijk verlangd uitgezonderd).
  - Het gebruik van correctiemiddelen (bijv. Tipp-Ex) is niet toegestaan.
  - Bij de standaard hulpmiddelen hoort een niet-grafische rekenmachine. Er is alleen één (1) grafische rekenmachine toegestaan bij daartoe aangewezen vakken.
  - Als je tijdens het schoolexamen extra papier of iets anders nodig hebt, steek dan je vinger op. Ga niet van je plaats!
  - Indien je naar het toilet moet loopt een van de surveillanten met je mee.
  - Je mag de zaal niet verlaten zonder toestemming van de toezichthouder.
  - Woordenboeken voor Latijn en Grieks, tabellenboekjes voor wiskunde A en B ('wisforta'), Binas, Biodata en atlanten voor aardrijkskunde worden door de school verstrekt en liggen voor je klaar. In afwijkende gevallen is er tijdig bericht.
  - Met ingang van het centraal examen 2006 is een eindelijk verklarend woordenboek Nederlands toegestaan bij alle schriftelijke examens. Dit woordenboek wordt **niet** door de school verstrekt. Bij de moderne vreemde talen mag je een tweedelig woordenboek van thuis meebrengen. Ook dit wordt **niet** door de school verstrekt.
  - In verband met eventuele tetaatkomers is het niet toegestaan om gedurende het eerste uur de zaal te verlaten.
  - Als je een kwartier of meer voor het verstrijken van de maximale tijd klaar bent mag je je werk inleveren bij een van de surveillanten en het lokaal verlaten. I.v.m. de rust in de zaal is het gedurende het laatste kwartier niet meer toegestaan het lokaal te verlaten.
  - Verlaat aan het einde van de zitting je plaats pas nadat alle werken door de surveillanten zijn opgehaald en gecontroleerd en nadat jijzelf nog eens hebt gecontroleerd of je alles inderdaad ingeleverd hebt.
  - Als je je werk niet af hebt, lever dan ook je kladwerk in (uiteraard voorzien van naam).

EXAMENREGLEMENT

---

- Na het verlaten van het examenlokaal mag je niet meer aan het betreffende schoolexamen werken.
- De procedure voor het inleveren van werk is de volgende: het in te leveren werk wordt, ingevouwen in één van de uitgereikte werkbladen, door de kandidaat aan de surveillant overhandigd.
- Opgaven en aantekeningen blijven tot het einde van de zitting in de zaal. Je mag aan het einde van de zitting het kladpapier meenemen of ophalen. Bij het Centraal Examen mag je aan het einde van de zitting ook de opgaven meenemen, bij dossiertoetsen in de regel niet.
- Als je te laat komt bij een dossiertoets mag je alleen de zaal in als de C dat goedkeurt en mag je alleen langer doorwerken als de C dat goedkeurt.
- Zorg dat je voor ieder examendeel weet welke toegestane hulpmiddelen je mee moet brengen (bijvoorbeeld pen, potlood, gum, geodriehoek, woordenboek, tabellenboek, rekenmachine).

## 11.2. Speciale aandachtspunten i.v.m. het Centraal Examen

- Aan het begin van klas 6 ontvang je je examennummer. Dit nummer moet op alle antwoordbladen bij het CE vermeld worden. Op de tafels staan bordjes met daarop de examennummers.
- Als je te laat komt bij het Centraal Examen mag je niet langer doorwerken. Wie meer dan een half uur te laat komt mag niet meer worden toegelaten en wordt, bij een geldige reden, verwezen naar het tweede tijdvak.
- Na het openen van de enveloppe met de opgaven worden geen mededelingen van welke aard ook, aangaande de opgaven gedaan. Een eventueel erratumblad wordt geopend voorafgaand aan het openen van de enveloppe met de opgaven.
- Na het ophalen van het werk blijft het volkomen stil in de zaal totdat de surveillanten de aanwezigheid van ieder werk hebben gecontroleerd en hebben aangegeven dat de zitting is gesloten.

## TOETSOVERZICHT

**TOETSINFORMATIE PER VAK****Verklaring van gebruikte termen en afkortingen**

Afkorting	Betekenis
D2	Dossiertoets met volgnummer, de nummering telt per vak door van klas 4 t/m klas 6
D5p	Dossiertoets met volgnummer, het betreft een praktische opdracht
	Dossiertoetsen tellen mee bij de bepaling van het schoolexamencijfer
H2	Handelingsdeel met volgnummer
V2	Voortgangstoets( 'proefwerk') met volgnummer, de nummering begint elk jaar opnieuw
V6p	Voortgangstoets in de vorm van een praktische opdracht
	Voortgangstoetsen tellen niet mee bij de bepaling van het schoolexamencijfer
Q3	Quinduum 3, de derde (van 4) toetsweken
P4	Periode 4, dwz de lesperiode voorafgaand aan Q4, anders gezegd de lesperiode tussen Q3 en Q4
gSO	Onafgerond gemiddelde van de schriftelijke overhoringen
gP2	Onafgerond gemiddelde 2 <sup>e</sup> periode

## OVERZICHT PER VAK

<b>AARDRIJKSKUNDE</b>
-----------------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Q1	V1	3	Hoofdstuk 1 : Aarde Extern systeem en klimaatzones	50 minuten
Q2	V2	3	Hoofdstuk 1: Mondiaal milieuvraagstuk: Klimaatvraagstuk. Hoofdstuk 2: Wereld Mondiale spreidingspatronen Mondiaal verdelingsvraagstuk	50 minuten
Q3	V3	3	Hoofdstuk 3:Zuid-Oost Azië Gebiedskenmerken	50 minuten
Q4	V4	3	Hoofdstuk 4: Nederland Overstromingen en wateroverlast	50 minuten

## Opmerkingen

Naast de 4 voortgangstoetsen zullen ook schriftelijke overhoringen gegeven worden. Een so telt 2x, een huiswerkoverhoring 1x.

Algemene opmerking: de stofomschrijving is onder voorbehoud.

**De rapportcijfers** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde van de tot dan toe behaalde resultaten.

## OVERZICHT PER VAK

<b>BIOLOGIE</b>
-----------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1	SO	1	SO's tijdens P1	
Q1	V1	3	Inleiding in de biologie. (thema 1)	60 min.
P2	SO	1	SO's tijdens P2	
Q2	V2	3	Voortplanting en ontwikkeling. (thema 2 + th. 5 BS 5 (het hormoonstelsel) + th4 BS8 (erfelijkheidsonderzoek))	60 min.
P3	SO	2	SO's tijdens P3	
Q3	V3	6	Erfelijkheid + DNA. (thema 3 + 4)	90 min.
P4	SO	2	SO's tijdens P4	
Q4	V4	6	DNA + bescherming. (thema 4 + 7)	60 min.

**Opmerkingen:**

- **Geen** grafische rekenmachine toegestaan, wel een gewone (neem die dus ook mee!)
- Geen van de toetsen vergt méér voorbereiding dan een normale studiehouding gedurende de voorafgaande onderwijsperiode.
- Tijdens de onderwijsperiode kunnen SO's worden gegeven, deze worden meegewogen als 1/3 V-toets.
- Aantekeningen, aanvullend materiaal en/of practica kunnen deel uitmaken van de toetsstof.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>DUITS</b>
--------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1	SO 1 SO 2	1 1	Kap. 1: grammatica, idioom en Redemittel schrijfvaardigheid, tekst en 30 sterke werkwoorden	In de les 30 min In de les 30 min
Q1	V 1	1	Kapitel 1 + 2 Schrijfvaardigheid (grammatica, idioom) en een leestekst	60 minuten
P2	SO 3 SO 4	1 1	Het bijvoeglijk naamwoord 60 sterke werkwoorden	In de les 30 min In de les 30 min
Q2	V 2	2	Kapitel (1,2 +) 3 + bijvoeglijke naamwoorden Schrijfvaardigheid (grammatica, idioom) en een leestekst	60 minuten
P3	SO 5 SO6	1 1	Kapitel 4 gramm, idioom, Redemittel 90 Sterke werkwoorden	In de les 30 min In de les 30 min
Q3	V 3	2	Kapitel (1,2,3 +) 4 + vragend vnv uit Kapitel6 Schrijfvaardigheid (grammatica, idioom) + korte tekst	60 minuten
P4	SO 7 SO 8 SO 9	1 1 2	Kapitel 5 gramm, idioom, Redemittel + sterke werkwoorden 91 t/m einde lijst Leesvaardigheid (geen voorbereiding) Referaat	In de les 30 min In de les 50 min In de les 5 min
Q4	V 4	3	Kapitel (1,2,3,4 +) 5 : Schrijfvaardigheid: (alle sterke werkwoorden, grammatica en idioom)	60 minuten

**Opmerkingen:** Spreekvaardigheids-SO (SO9) vindt plaats gedurende het jaar in de les

Het rapportcijfer is het voortschrijdend gewogen gemiddelde

## OVERZICHT PER VAK

<b>DUIJS GOETHE</b>
---------------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Periode 1	SO 1	1	idioom Kontext , 30 sterke werkwoorden uit lijst Schrijfvaardigheid A2-B1 -niveau	In de les 30 min
	SO2	1		In de les 30 min
Q1	V1	1	Leseverstehen und Sprachbausteine A2-B1-niveau	90 minuten
Periode 2	SO 3	1	Idioom Kontext , 60 sterke werkwoorden uit lijst Schrijfvaardigheid bijvoeglijk naamwoord,voorzetselgebruik A2-B1 niveau	In de les 30 min
	SO4	1		In de les 30 min
Q2	V2	2	Hörverstehen B1-niveau Lückentekst mit Adjektiven	60 minuten
Periode 3	SO 5	1	Idioom Kontext, alle sterke werkwoorden Schriftlicher Ausdruck B1 -niveau	In de les 30min
	SO 6	1		In de les 40 min
Q3	V3	2	Schriftlicher Ausdruck B1	90 minuten
Periode 4	SO 7	1	Schriftlicher Ausdruck B2 niveau	In de les 40 min
	SO 8	2	Referaat B1-B2 niveau	In de les 10 min
	SO 9	1	Schriftlicher Ausdruck B2 niveau	In de les 40 min
	SO 10	1	Idioom Kontext	In de les 30 min
Q4	V4	3	Leseverstehen B2 niveau	90 minuten

Het rapportcijfer is het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>ECONOMIE</b>
-----------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Q1	V1	4	Lesbrief Levensloop (gedeelt.) + Lesbrief Indexcijfers	50 minuten
Q2	V2	4	Lesbrief Levensloop (gedeelt.) + Lesbrief Indexcijfers	50 minuten
Q3	V3	4	Lesbrief Levensloop (gedeelt.) en/of Lesbrief Krediet-en schulden crisis	50 minuten
Q4	V4	4	Lesbrief Krediet- en schulden crisis en/of Lesbrief Kleding (gedeelt.)	50 minuten

**Opmerkingen:**

- Stofomschrijving onder voorbehoud
- Per periode kunnen maximaal 2 SO's worden gegeven. Weging per SO 2.
- Huiswerkoverhoringen (HO's) kunnen te allen tijde worden gegeven. Weging per HO 1.
- Bovendien kunnen gedurende het schooljaar kleinere opdrachten worden gegeven. Weging per opdracht 1 of 2 (wordt van tevoren aangegeven).
- In de loop van het schooljaar kunnen tijdens de les "klaslokaalexperimenten" worden uitgevoerd. Samen met de klaslokaalexperimenten uit klas 5 en 6 vormen deze een verplicht onderdeel van het schoolexamen Economie. Een vereiste voor dit examen is dat aan deze experimenten naar behoren is deelgenomen.

**Rapportcijfers:** zijn gebaseerd op het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>ENGELS</b>
---------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Q1	V1	1	<u>Unicom Finals</u> Units 1 & 2 plus opgegeven idioom: dat wordt in de les verder gespecificeerd	60 minuten
	gSo1	1		
Vanaf P2	Pres.	2	“Presentations” in groepjes van vier.	
	gSo2	2		
Q2	V2	2	<u>Unicom Finals</u> Units 3 & 4 plus opgegeven idioom: dat wordt in de les verder gespecificeerd	60 minuten
P3	V3	2	Er wordt klassikaal een roman gelezen. Dit wordt afgesloten met een schriftelijke toets tijdens de les.	
Q3	V4	2	<u>Unicom Finals</u> units 5 + 6 plus opgegeven idioom: dat wordt in de les verder gespecificeerd	60 minuten
	gSo3	2		
Q4	V5	3	<u>Unicom Finals</u> units 7 + 8 plus opgegeven idioom: dat wordt in de les verder gespecificeerd	60 minuten
	gSo4	3		

**Opmerkingen:** Tijdens elke lesperiode worden SO's over Finish Up ingepland die voorbereidingstijd kosten.

In de les kunnen daarnaast te allen tijde onderdelen van het programma voor Engels worden getoetst (spreken, luisteren, schrijven, tekstbegrip, literatuur). Buiten de lessen om vergen deze toetsen nauwelijks voorbereidingstijd. Al deze beoordelingen tellen net als SO-cijfers 1x. V-toetsen tellen net zo zwaar als het aantal SO's in die periode met een minimum van 2 en een maximum van 3. De tekst bij een proefwerk telt mee als SO.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>ENGELS CAMBRIDGE</b>
-------------------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Q1	V1	1	<u>FCE Gold Plus U 9,10,11</u> plus opgegeven idioom: dat wordt in de les verder gespecificeerd	60 minuten
	gSo1	1		
Vanaf P2	Pres.	2	“Presentations” in groepjes van vier. Cijfer telt 1x mee.	
	gSo2	2		
Q2	V2	2	<u>CAE Gold Plus U 1</u> plus opgegeven idioom: dat wordt in de les verder gespecificeerd	60 minuten
P3	V3	2	Er wordt klassikaal een roman gelezen. Dit wordt afgesloten met een schriftelijke toets tijdens de les.	
Q3	V4	2	<u>CAE Gold Plus U 2,3,4</u> plus opgegeven idioom: dat wordt in de les verder gespecificeerd	60 minuten
	gSo3	2		
Q4	V5	3	<u>CAE Gold Plus U 5,6,7</u> plus opgegeven idioom: dat wordt in de les verder gespecificeerd	60 minuten
	gSo4	3		

**Opmerkingen:** Tijdens elke lesperiode worden SO's over Finish Up ingepland die voorbereidingstijd kosten.

In de les kunnen daarnaast te allen tijde onderdelen van het programma voor Engels worden getoetst (spreken, luisteren, schrijven, tekstbegrip, literatuur). Buiten de lessen om vergen deze toetsen nauwelijks voorbereidingstijd. Al deze beoordelingen tellen net als SO-cijfers 1x. V-toetsen tellen net zo zwaar als het aantal SO's in die periode met een minimum van 1 en een maximum van 3. De tekst bij een proefwerk telt mee als SO.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

**FILOSOFIE**

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Q1	V1	1	Inleiding filosofie en wijsgerige antropologie	90 minuten
Q2	V2	1	Emoties en ethiek	90 minuten
Q3	V3	1	Rede en religie	90 minuten
P4	V4p	1	Op zoek naar het geluk: sociale filosofie	

**Opmerkingen:**

Aanvullende opdrachten tijdens de les.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

## FRANS

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1	gSo1	1	Gemiddelde so's P1	
Q1	V1	2	Grandes Lignes	50 minuten
P2	gSo2	2	Gemiddelde so's P2	
P2	V2	2	Luistertoets	
Q2	V3	3	Grandes Lignes thèmes 2 en 3	50 minuten
P3	gSo3	2	Gemiddelde so's P3	
P3	V4	3	Schrijfpdracht (in de les)	
Q3	V5	3	Grandes Lignes	50 minuten
P4	gSo4	4	Gemiddelde so's P4	
P4	V6	4	Spreekopdracht( in de les) n.a.v. vertoonde film	10 minuten p.p.
Q4	V7	5	Grandes Lignes Leestoets	50 minuten

Opmerkingen:

In elke periode worden er enkele SO's afgenomen over de behandelde stof.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

Het ERK streefniveau in klas 4 is A2.2 - B1.

## OVERZICHT PER VAK

## FRANS DELF

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1	gSo1	1	Gemiddelde so's P1	
P1			<i>Portfolio met DELF-vaardigheden*</i>	<i>Inleveren 1<sup>e</sup> les van week 39</i>
<b>Q1</b>	V1	1	DELF-vaardigheden en selectie uit Grandes Lignes en Exercices de grammaire	60 minuten
P2	gSo2	2	Gemiddelde so's P2	
P2	V2	2	Filmopdracht nav actuele film (eventueel avondvoorstelling)	Inleveren volgens afspraak docent
P2			<i>Portfolio met DELF-vaardigheden*</i>	<i>Inleveren 1<sup>e</sup> les van week 51</i>
<b>Q2</b>	V3	2	DELF-Vaardigheden en selectie uit Grandes Lignes en Exercices de grammaire	60 minuten
P3	gSo3	2	Gemiddelde so's P3	
P3	V4	2	DELF Luistertoets	30 minuten
P3			<i>Portfolio met DELF-vaardigheden*</i>	<i>Inleveren 1<sup>e</sup> les van week 10</i>
<b>Q3</b>	V5	2	DELF-Vaardigheden en selectie uit Grandes Lignes en Exercices de grammaire.	60 minuten
P4	gSo4	3	Gemiddelde so's P4	
P4	V6	2	Webquest/ project/	Inleveren volgens afspraak docent
P4	V7	2	DELF Spreektoets (Afname: zo veel mogelijk tijdens de les)	
P4			<i>Portfolio met DELF-vaardigheden*</i>	<i>Inleveren 1e les week 22</i>
<b>Q4</b>	V8	3	DELF-Vaardigheden en selectie uit Grandes lignes en Exercices de grammaire.	60 minuten

**Opmerkingen:**

In de DELF klas werken we met DELF materiaal en met Grandes Lignes. Uit de methode Grandes Lignes zal een keuze gemaakt worden van wat tijdens de les aan de orde komt. Bij de proefwerken ligt de nadruk op de DELF-vaardigheden, aangevuld met stof uit Grandes Lignes.

**\*Taalportfolio:**

De leerlingen leggen allemaal in de loop van het schooljaar een taalportfolio aan van de getrainde vaardigheden, dat voor de Q overhandigd wordt aan de docent. Als het portfolio niet aan de gestelde normen voldoet mag de leerling niet deelnemen aan de toets in de Q week. De leerling scoort dan een 1 voor deze toets.

**Opmerking:** In elke periode worden er minimaal 2 SO's afgenomen over de behandelde stof.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>GESCHIEDENIS</b>
---------------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Q1	V1	3	Thema 1: De koloniale relatie tussen Nederland en Indonesië	60 min
Q2	V2	3	Thema 2: Dynamiek & Stagnatie in de Republiek	60 min
Q3	V3	3	Thema 3: Ten Oorlog: Europese oorlogen 1789-1919	60 min
Q4	V4	3	Thema 4: De Islam en het Westen	60 min

**Opmerkingen:**

- 1) In de loop van het jaar kunnen SO's worden gegeven die meetellen voor het rapport. Deze tellen 2x mee.
- 2) Je bent verplicht een gemist SO de eerstvolgende les in te halen. Van deze regel kan alleen worden afgeweken in overleg met je docent.
- 3) Einde schooljaar mag je 1 SO wegstrepen.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>GRIEKS</b>
---------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1	gSo1	0,5	So's uit periode 1	
Q1	V1	1,5	Toets over gelezen teksten. Inhoudelijke en grammaticale vragen, en een stukje nieuwe vertaling	60 min.
P2	gSo2	1	So's in periode 2	
Q2	V2	3	Toets over gelezen teksten. Inhoudelijke en grammaticale vragen, en een stukje nieuwe vertaling	60 min.
P3	gSo3	2	So's uit periode 3	
Q3	V3	6	Toets over gelezen teksten. Inhoudelijke en grammaticale vragen, en een stukje nieuwe vertaling	90 min.
P4	gSo4	4	So's uit periode 4	
Q4	V4	12	Toets over gelezen teksten. Inhoudelijke en grammaticale vragen, en een stukje nieuwe vertaling.	90 min.

## Opmerkingen

Bij de vragen over gelezen teksten worden géén aantekeningen bijgevoegd, bij een nieuwe vertaling wél.

Bij alle toetsen wordt een woordenboek Gr-Ne van school ter beschikking gesteld.

Per periode wordt een aantal SO's gegeven. Het gemiddelde SO-cijfer telt met de vermelde weging mee. Als een leerling één of meerdere SO's niet gemaakt heeft, is de weging gSO naar rato van het aantal gemaakte overhoringen.

Rapportcijfers zijn het voorschrijdend gewogen gemiddelde

## OVERZICHT PER VAK

**INFORMATICA**

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1 en P2	V1p	1	HTML opdracht	Vóór Q2
Q2	V2	1	H1 Informatieverwerkende systemen H3 Hardware H6 Besturingssystemen	60 minuten
Q3	V3	1	H7 Databases H9 Geschiedenis van de computer	60 minuten
P4	V4p	1	Java opdrachten	Vóór Q4

**Opmerkingen**

Alle toetsen hebben een gelijke weging.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

R1 = nvt

R2 = V1p + V2

R3 = V1p + V2 + V3

R4 = V1p + V2 + V3 + V4p

## OVERZICHT PER VAK

<b>KUNST – BEELDEND EN KUNST ALGEMEEN</b>
---

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
	V1p	1	Fantasy	inleveren week van 31-10-2011
	V2p	2	Remake	inleveren week van 19-12-2011
	V3p	3	Connection	inleveren week van 12-03-2012
	V4p	6	Eten	inleveren week van 4-06-2012
	V5	3	Theorie	Afronden week van 4-6-2012

**Opmerkingen:** In het programma van Kunst - Beeldend zit een component van Kunst – Algemeen. In het bovenstaande schema zie je dat terug in het blok theorie.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>KUNST – DRAMA EN KUNST ALGEMEEN</b>
--

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1	V1p	1	Beoordeling in de vorm van een letter voor het proces scene Stanislavski	
P2	V2p	2	Presentatie scene Stanislavski	
P3	V3p	2	Presentatie scene Brecht	
P4	V4p	2	Monoloog	
P4	V5p	2	Scene op locatie	
P4	V6p	1	Verslag scene op locatie	
P1–4	V7	2	Theorie	

**Opmerkingen:**

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>KCV</b>
------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1	V.O.1	1	Verwerking kunstgeschiedenis	
Q2	V1	2	Kunst- en cultuurgeschiedenis van de Griekse en Romeinse oudheid inclusief receptie 1	50 min.
P3	V.O.2	2	Wisselende onderwerpen uit de themagebieden KCV	
Q4	V2	4	Kunst- en cultuurgeschiedenis van de Griekse en Romeinse oudheid inclusief receptie 2	50 min.

**Opmerkingen**

V.O. = verwerkingsopdracht (praktische opdracht en/of presentatie en/of schriftelijke overhoring)

**Rapportcijfers**

R1 = letter (O/T/V)

R2 = gemiddelde van:  $2 \times V1 + 1 \times V.O.1$

R3 = gemiddelde van:  $2 \times V1 + 1 \times V.O.1 + 2 \times V.O.2$

R4 = gemiddelde van:  $2 \times V1 + 4 \times V2 + 1 \times V.O.1 + 2 \times V.O.2$

## OVERZICHT PER VAK

<b>LATIJN</b>
---------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1	gSo1	<b>0,5</b>	So's uit periode 1	
Q1	V1	<b>1,5</b>	Toets over gelezen teksten. Inhoudelijke en grammaticale vragen, en een stukje nieuwe vertaling	60 min.
P2	gSo2	<b>1</b>	So's in periode 2	
Q2	V2	<b>3</b>	Toets over gelezen teksten. Inhoudelijke en grammaticale vragen, en een stukje nieuwe vertaling	60 min.
P3	gSo3	<b>2</b>	So's uit periode 3	
Q3	V3	<b>6</b>	Toets over gelezen teksten. Inhoudelijke en grammaticale vragen, en een stukje nieuwe vertaling	90 min.
P4	gSo4	<b>4</b>	So's uit periode 4	
Q4	V4	<b>12</b>	Toets over gelezen teksten. Inhoudelijke en grammaticale vragen, en een stukje nieuwe vertaling.	90 min.

**Opmerkingen**

Bij de vragen over gelezen teksten worden géén aantekeningen bijgevoegd, bij een nieuwe vertaling wél.

Bij alle toetsen wordt een woordenboek La-Ne van school ter beschikking gesteld.

Per periode wordt een aantal SO's gegeven. Het gemiddelde SO-cijfer telt met de vermelde weging mee. Als een leerling één of meerdere SO's niet gemaakt heeft, is de weging gSO naar rato van het aantal gemaakte overhoringen.

Rapportcijfers zijn het voorschrijdend gewogen gemiddelde

## OVERZICHT PER VAK

<b>MAATSCHAPPIJLEER</b>
-------------------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Q1	D1	1	<b>Thema 1</b> Criminaliteit en Rechtsstaat (incl PGO)	60 minuten
Q2	D2	1	<b>Thema 2</b> Politieke besluitvorming in Nederland en Europa (incl PGO internationalisering/ debatdag en oprichting politieke partij)	60 minuten
Q3	D3	1	<b>Thema 3</b> Verzorgingsstaat (incl. PGO bezoek/ verslag zorginstelling)	60 minuten
Q4	D4p	1	<b>Praktische opdracht</b> binnen het thema Pluri- forme samenleving. Tevens presentatie.	Inleverdatum: 3 weken vóór Q4
Na Q4			Herkansing D1, D2 en D3	60 minuten

**Opmerkingen:**

- Leerlingen die de dossiertoetsen D1, D2 of D3 met goede reden en schriftelijke bevestiging van de ouders hebben gemist, krijgen half april de kans om de toets in te halen.
- De PGO opdrachten tellen voor maximaal 30% mee in het cijfer van de dossiertoets. PGO opdrachten kunnen niet worden herkanst.
- Maatschappijleer heeft de mogelijkheid om één dossiertoets te herkansen aan het einde van het schooljaar 2010-2011. Voor deze herkansingsdossiertoets behoort alle leerstof van D1-D2-D3 tot de toetsstof. De behaalde PGO cijfers blijven staan. Inschrijven kan via de link op de website van de school: ROOSTER → herkansingen. De uitslag van de herkansing vervangt het laagste cijfer.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

Het cijfer op R4 is gelijk het schoolexamencijfer voor Maatschappijleer

Het cijfer voor Maatschappijleer klas 4 maakt deel uit van het Combinatiecijfer. Dit combinatiecijfer is samengesteld uit het PWS-cijfer (klas 6), het Ma-cijfer (klas 4) en het ANW-cijfer (klas 5). Voor het combinatiecijfer wordt het cijfer voor maatschappijleer afgerond op een **geheel cijfer**.

*Alle onderdelen die deel uitmaken van het combinatiecijfer, tellen even zwaar mee, maar mogen individueel niet lager dan 4 zijn.*

## OVERZICHT PER VAK

<b>NATUURKUNDE</b>
--------------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1	V1p	1	Practicum "Out of the box" Je ontwerpt een proef, je voert een proef uit, en je schrijft een meetverslag.	Inleveren op afspraak
Q1	V2	3	<i>Bewegingen en wisselwerking</i> <i>H1: Bewegingen verklaren</i> <i>Wetenschappelijke notatie en significantie</i>	60 minuten
P2	V3	2	<i>Domotica</i> SO Elektriciteit	25 minuten
P2	V4p	1	Practica elektriciteit en automatische systemen Je doet een aantal keer een practicum over elektriciteit of met het systeembord. Daarvan maak je steeds een (kort) meetrapport.	Inleveren op afspraak
Q2	V5	4	<i>Domotica</i>	60 minuten
P3	V6p	1	Practicum videometen Je voert in één lesuur een practicum uit en levert daarvan het meetverslag in.	Inleveren op afspraak
Q3	V7	4	<i>Wisselwerking en beweging</i> <i>H3: Veranderlijke krachten</i>	60 minuten
Q4	V8	4	<i>Medisch beeldvorming</i>	60 minuten

**Opmerkingen:**

Gedurende het schooljaar kunnen extra (huiswerk)overhoringen gegeven worden of meetrapporten/-verslagen gevraagd worden. HO's tellen 1× mee, SO's 2×, meetrapporten 1× en verslagen 2×

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>NEDERLANDS</b>
-------------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Q1	V1	2	Tekstbegrip en argumenteren	50 minuten
Q2	V2	3	Literaire begrippen en poëzie	75 minuten
P3	V3	1	Spellen en formuleren	50 minuten in P3
P3	V4p	2	Documenteren en praktische opdracht schrijven, onderdeel: betoog (filippica)*	Inleveren laatste les van week 13
P4	V5	2	Retorica, onderdeel: tegenspraak	3 minuten in P4
Q4	V6	3	Literatuurgeschiedenis van middeleeuwen en 16de en 17de eeuw	50 inuten

**Opmerkingen:**

\*Voor het onderdeel betoog-filippica (V4p) geldt: inleveren in week 14 (dus een week te laat) dat kost je één minpunt op het eindcijfer; inleveren in week 15 levert twee minpunten op; nog later inleveren resulteert in het eindcijfer 1,0.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>NLT</b>
------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P4	D2*	3	IJSO ( Junior Science Olympiade)	100 minuten
P4	D1*	3	Politiedossier forensisch onderzoek	n.v.t.
Q4		4	Forensisch Onderzoek	60 minuten

Deze toetsen zijn enkel D-toetsen als je het vak ook in klas 5 en 6 volgt. Wanneer je het vak niet kiest zijn het V-toetsen.

#### Rapportcijfers

R1 = geen cijfer

R2 = geen cijfer

R3 = geen cijfer

R4 = gewogen gemiddelde

#### Weging Dossiercijfers voor het SE eindcijfer

Het gehele vak NLT behelst 11 modules. Wanneer je het vak kiest zullen de cijfers die je in klas 4 hebt behaald mee tellen voor je SE gemiddelde aan het eind van klas 6. De IJSO is dan onderdeel van een samengesteld olympiade cijfer. Je gaat (verspreid over klas 4, 5 en 6) aan tenminste 4 olympiades mee doen, waarvan het gemiddelde cijfer telt als één module.

Je mag uiteindelijk 2 van de 11 cijfers weg strepen. Het is dus zo dat 9 van de 11 modules mee tellen.

## OVERZICHT PER VAK

## SCHEIKUNDE

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Q1	V1	4	H1: de bouw van stoffen	60 minuten
P2	SO	2	Zouten: deel van H3	Halve les
Q2	V2	4	H2: rekenen in de chemie H3 t/m 3.4: zouten in water	60 minuten
P3	PO	5	Zouten	1 lesuur
Q3	V3	10	H3 : Zouten H4: rekenen in de chemie 2	60 minuten
P4	PO	5	H5 en/of H6	1 lesuur
Q4	V4	10	H5: koolstofverbindingen H6: rekenen in de chemie 3 H7: reacties	60 minuten

**Opmerkingen:**

Een PO is Praktische Opdracht. Een praktisch probleem wordt in tweetallen in de les opgelost. De tweetallen worden samengesteld op basis van vergelijkbaar gemiddelde cijfer tot dan toe.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

## SPAANS

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
Q1	V1	2	Lees- en schrijfvaardigheid: Así Es: capítulos 1 t/m 4	50 minuten
	So1	1		
P2	V2	4	Luistervaardigheid: extensief/intensief luisteren	30 minuten, in de les
Q2	V3	4	Lees- en schrijfvaardigheid: Así Es: capítulos 5 t/m 8	50 minuten
	So 2	2		
Q3	V4	4	Lees- en schrijfvaardigheid: Así Es: capítulos 9 t/m 12	50 minuten
	So3	2		
P4	V5	6	Luistervaardigheid: extensief/intensief luisteren	30 minuten, in de les
Q4	V6	6	Leesvaardigheid	60 minuten
	So4	3		

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

<b>Wiskunde A + B</b>
-----------------------

Periode	Toets	Weging	Beschrijving toetsinhoud	Toetsduur
P1	SO1	1	H3 rekenregels voor machten	45 min *
Q1	V1p	2	H2 Spel en Kans	120 min
P2	SO2	1	H5 Sinusregel e.d.	45 min *
Q2	V2	2	H3 en katern: functies	60 min
P3	SO3	1	H3, H6 en katern: toenames en differenties of twee kleine SO's samen met weging 1	45 min*
Q3	V3	2	H4 Exponentiele functies	60 min
P4	SO4	1	Katern: Periodiek	45 min *
Q4	V4	3	H6 Differentiëren	60 min

**Opmerkingen:**

- Het verschil tussen wiskunde A en B is de benaderingswijze. In principe wordt dezelfde stof behandeld.
- Diverse onderdelen worden behandeld uit een katern kopieën. Dat katern wordt aan het begin van het jaar uitgedeeld.
- \* bij het SO is een handgeschreven door de docent goedgekeurde zelfgemaakte samenvatting op 1-zijdig A5-vel te gebruiken. Dit is toegestaan indien het SO op het afgesproken moment wordt gemaakt. Bij inhalen mag geen samenvatting worden gebruikt. Nadere informatie in de les.
- De SO-cijfers tellen alleen in de betreffende periodes mee
- In iedere periode wordt met enige regelmaat het huiswerk overhoord. Het gemiddelde (gHO) van de cijfers hiervoor telt (in de betreffende periode) bij het berekenen van de rapportcijfers mee met factor 1. Als een leerling één of meerder overhoringen niet gemaakt heeft is de weging naar rato van het aantal gemaakte overhoringen.

**Rapportcijfers:** zijn het voortschrijdend gewogen gemiddelde.

## OVERZICHT PER VAK

## OVERZICHT VAN TOETSEN PER PERIODE

	Periode 1	Q1	Periode 2	Q2	Periode 3	Q3	Periode 4	Q4
<b>ak</b>		V1(50)		V2(50)		V3(50)		V4(50)
<b>bi</b>	so	V1(60)	so	V2(60)	so	V3(90)	so	V4(60)
<b>du</b>	so1,so2	V1(60)	so3, so4	V2(60)	so5,so6	V3(60)	so7,so8,so9	V4(60)
<b>du,G</b>	so1,so2	V1(90)	so3, so4	V2(60)	so5,so6	V3(90)	so7,so8,so9, so10	V4(90)
<b>ec</b>		V1(50)		V2(50)		V3(50)		V4(50)
<b>en</b>	so1	V1(60)	so2, pres.	V2(60)	so3,V3	V4(60)	so4	V5(60)
<b>en,C</b>	so1	V1(60)	so2, pres.	V2(60)	so3,V3	V4(60)	so4	V5(60)
<b>fi</b>		V1(90)		V2(90)		V3(90)	V4p	
<b>fa</b>	so1	V1 (50)	so2, V2	V3 (50)	so3, V4	V5(50)	so4, V6	V7(50)
<b>fa,D</b>	so1	V1 (60)	so2, V2	V3 (60)	so3, V4(30)	V5(60)	so4, V6, V7	V8(60)
<b>gr</b>	so1	V1(60)	so2	V2(60)	so3	V3(60)	so4	V4(90)
<b>gs</b>		V1(60)		V2(60)		V3(60)		V4(60)
<b>in</b>	V1p			V2(60)		V3(60)	V4p	
<b>kcv</b>	V.O.1			V1(50)	V.O.2			V2(50)
<b>ku,A</b>								
<b>ku,bv</b>	V1p		V2p		V3p		V4p	V5
<b>ku,dr</b>	V1p		V2p,V7		V3p,V7		V4p,V5p,V6p, V7	
<b>la</b>	gso1	V1(60)	gso2	V2(60)	gso3	V3(90)	gso4	V4(90)
<b>lo</b>								
<b>ml</b>		D1(60)		D2(60)		D3(60)	D4p	
<b>na</b>	V1p	V2(60)	V3(60) V4p	V5(60)	V6p.	V7(60)		V8(60)
<b>ne</b>		V1(50)		V2(75)	V3(50),V4p		V5	V6(50)
<b>nlt</b>							D1, D2	D1(60)
<b>sk</b>		V1(60)	SO(30)	V2(60)	PO(50)	V3(60)	PO(50)	V4(60)
<b>sp</b>	so1	V1(50)	so2,V2(30)	V3(50)	so3	V4(50)	so4,V5(30)	V6(60)
<b>wi</b>	so1	V1p(120)	so2	V2(60)	so3	V3(60)	so4	V4(60)